伊勢市社会福祉協議会サイト再構築(新規作成)及びCMS構築業務委託 企画提案募集要項

1. 目的

伊勢市社会福祉協議会(以下、「本会」という)のホームページを、サイトの全面的な再構築を行うことで、地域住民の利便性を高め、スマートフォンやタブレット端末からのアクセスや、SSLでのアクセスに対応することで幅広いユーザへの情報発信を目指すこと、職員によるコンテンツの作成・更新の容易性を高め、情報提供機能の充実を図ることを目的に本会ホームページリニューアルを行う。

ついては、委託業者を選考するため、下記のとおり企画提案を募集する。

2. 委託業務概要

(1) 委託業務名

伊勢市社会福祉協議会サイト再構築(新規作成)及びCMS構築業務委託

(2)委託業務内容

別紙「伊勢市社会福祉協議会サイト再構築(新規作成)及びCMS構築業務委託 仕様書」 のとおり

(3)委託契約

審査により選考された業者に対し、業務委託する。

(4)委託期間

契約締結日から令和8年3月31日まで(※保守業務については別途契約)

(5)その他

リニューアル後の公式ホームページトップページの公開時期は令和8年2月中を予定する。

3. 入札方式

条件付き一般競争入札とする。

4. 委託料

本業務委託に係る経費は3,482 千円(税抜)を上限とする。

(リニューアル後のドメイン、レンタルサーバ利用料、ホームページ保守に係る経費5年間分を含む。)

5. 応募資格

法人格を有する者で、下記の申込受付期間から保守期間中において、次に掲げる条件を全 て満たす者とする。

- (1) 地方自治法施行令第 167 条の4の規定に該当しないこと
- (2)国税及び地方税を滞納していないこと
- (3)会社更生法第30条又は民事再生法第21条の規定による手続をしていないこと
- (4)暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団又はその構成員(暴力団の構成団体の構成員を含む。)若しくは暴力団の構成員でなくなった日から5年を経過していない者の統制下にある法人又は団体でないこと
- (5)業務を円滑に遂行するための安定かつ健全な財務能力を有すること
- (6)地方公共団体、社会福祉法人、社会福祉事業実施法人(三重県又は隣接府県内の市町村に限る)の公式サイト構築及び CMS 導入(リニューアル含む)実績があること
- (7)インターネットに情報発信するためのサイトの構築実績があること
- (8)企業経営における情報通信技術の活用について専門知識又は資格を有し、指導助言ができること

6. 応募のスケジュール

(1)募集要項の掲載

掲載期間 令和7年8月1日(金)~8月6日(水) ※募集要項は本会ホームページに掲載します。

- (2)質問書の受付及び回答
 - ① 受付期間 令和7年8月1日(金)~8月6日(水)午後5時
 - ② 受付方法

質問書(様式2)により伊勢市社会福祉協議会 総務課へ提出してください(FAX、電子メール可)。電話、口頭等による質問は、一切受け付けません。

③ 回答方法

応募申込書(様式1)にて参加を申し込んだ全事業者に電子メールで回答します。 (8月8日(金)送信予定)

(3)応募申込

① 受付期間

令和7年8月1日(金)~8月6日(水)午後5時

② 申込方法

応募申込書(様式 1)に必要事項を記入の上、伊勢市社会福祉協議会 総務課へ持参、電子メール又はFAXで提出してください。なお、電子メール又はFAXで提出の場合は、送信未達を防ぐため、事前に電話にて連絡をお願いします。

※応募申込書は本会ホームページに掲載します。

(4)選考方法等

① 選考方法

応募書類をもとに、選考委員会において審査を行います。

審査は、第1次審査及び第2次審査を実施し、総合的に判断します。なお、選考内容・経過については公表しない。

ア 第1次審査(書面審査)

提出された入札書等の書面審査を行います。

- (ア)提出期限 令和7年8月15日(金)午前10時
 - ※期限厳守のこと。期限後の提出は受理できません
 - ※郵送の場合は、令和7年8月14日(木)必着 配達証明等により到着が確認できるようにすること。

(イ)提出先

伊勢市社会福祉協議会 総務課

〒516-0076 三重県伊勢市八日市場町 13-1(福祉センター内1階)

(ウ)提出書類

次に掲げる書類を提出すること。

・ 入札書(様式3)

別添「入札書の提出方法について」を参考に「伊勢市社会福祉協議会サイト 再構築(新規作成)及びCMS構築業務委託」業務にかかる総費用及び年間運 用費一式の 5 年間の合計で「入札書」を作成し、提出すること。

- a)「伊勢市社会福祉協議会サイト再構築(新規作成)及びCMS構築業務委託」業務にかかる総費用と各項目の内訳がわかる見積を行うこと。
- ※各ページ原稿作成・ライティングからCMSへの登録について、構成案によりページ数が増減する可能性があるため、「ページ単価」×「ページ数」の形で記

述すること。なお、ページ数は60ページの想定で見積を行うこと。

b)「年間運用費一式(1年間)」

次年度におけるCMS・Webサーバのクラウド運用および保守・運用支援等にかかるランニングコストの総費用と内訳がわかる見積を行うこと。

- · 会社概要書(任意様式)
 - 社名、役員名、業務内容等がわかるものであれば、サイトの写しやパンフレット等も可とする。
- ・ 応募資格を有していることを証する書類
 - a)当該法人の登記事項証明書及び印鑑証明書(発行の日から3ヵ月以内のもの)
 - b)過去3ヵ年の、法人税、消費税及び地方消費税、法人市区町村民税の納税 証明書(発行の日から3ヵ月以内のもの)、財務諸表(貸借対照表・損益計算書、 その他)
- ※経営実績が3ヵ年に満たない団体にあっては、管理に係る業務を安定して行 う経営能力を明らかにする書類
- ・実績届(様式4)

実績要件に該当する地方公共団体、社会福祉法人、社会福祉事業実施法人 (三重県又は隣接府県内の市町村に限る)のサイト・CMS構築の実績

(工)入札·契約保証金 免除

イ 第2次審査(面接審査)

第1次審査を通過した応募者を対象に、選考委員会によるプレゼンテーション方式による面接審査(Web参加可)を行います。

なお、面接審査は、1事業者あたり、約30分程度(説明約15分、質疑約15分)を 予定しており、その詳細については、別途通知いたします。

- (ア)開催日時 令和7年8月23日(土)予定
- (イ)開催場所 伊勢市社会福祉協議会 福祉センター 〒516-0076 三重県伊勢市八日市場町 13-1
 - ・プレゼンテーションの持ち時間は15分程度とする。
 - ・プレゼンテーションの後、選考委員から応募者に対して質疑がある。
 - ・提出する企画提案書以外の資料の配布は認めない。
 - ・出席者は1団体につき3名までとする。

※口頭による説明の外、VTRやパソコン等の機材を使用しての説明が可能です。 ただし、機器等は応募者で準備するものに限ります。電源及び延長コードは準備しますが、機材を使用する場合は準備の都合上事前にお申し出ください。 (Web参加の場合を除く)

(ウ)提案の内容及び提出書類

プレゼンテーションでは、以下の内容を含めて提案し、 記載した資料を綴ること。なお、企画提案書は 5 部(正本1部、副本 4 部)提出すること。

- ・本業務に対する考え方・体制・スケジュール
- ・トップページデザイン
- ・アクセシビリティへの対応
- ・サーバ構築
- ・CMSの機能
- ・サポート・支援
- ・運用・保守方法、フォロー体制
- ・その他(追加提案)

企画提案書の様式は特に定めないが、用紙の大きさはA4版又はA3版とし、 片面印刷とすること。また、文書を補完するために必要なイメージ図、資料を使 用して差し支えない。全ての資料には、提案者がわかるように会社名等を記載す ること。

- (工)提出期限 令和7年8月21日(木)午前10時
 - ※期限厳守のこと。期限後の提出は受理できません
 - ※郵送の場合は、令和7年8月20日(水)必着 配達証明等により到着が確認できるようにすること。

(オ)提出先

伊勢市社会福祉協議会 総務課 〒516-0076 三重県伊勢市八日市場町 13-1(福祉センター内1階)

② 選考結果のお知らせ

選考の結果は、全応募者へ8月下旬頃(予定)に郵送にて通知します。

(5) 留意事項

- ① 費用の負担 応募に関し必要な費用は、応募者の負担とします。
- ② 虚偽の記載等をした場合 応募者が提出書類に虚偽の記載をした場合や不正な行為があった場合は失格と

します。

- ③ 提出書類 提出された書類は返却しませんのでご了承ください。
- ④ 応募の辞退 応募受付後に辞退する場合は、辞退届(様式5)を提出してください。

(6)支払条件

前払金 有(30%以内)

中間前払金 有(30%以内)

完了後払い 有(残り)

その他 支払条件記載の支払については、口座振込により行います。なお、その際 の口座振込手数料については、落札業者負担とするため、振込手数料を差 し引きして振込されることをご了承ください。

(7) その他必要な事項

- ①本業務委託の契約等については、上記以外に、社会福祉法人伊勢市社会福祉協議 会経理規程等の他、伊勢市が行う契約手続きの取扱いに準じて実施します。
- ②発注者の求めにより、進捗状況確認や検査への対応が必要となる場合があります。

7. 担当窓口

伊勢市社会福祉協議会 総務課 担当: 濵野、坂下

〒516-0076 三重県伊勢市八日市場町 13-1(福祉センター内1階)

TEL:0596-20-8610 FAX:0596-27-2415