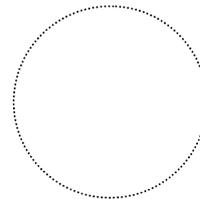


# R7-特別事務職

受付印



受付時刻 \_\_\_\_\_ :

## 伊勢市社会福祉協議会職員試験申込書 【特別事務職】

伊勢市社会福祉協議会職員採用試験に下記の添付書類を添えて申し込みます。

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

申込者 現住所 \_\_\_\_\_

申込者氏名 \_\_\_\_\_ (印)

連絡先電話番号 (携帯電話) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

社会福祉法人 伊勢市社会福祉協議会  
会 長 宮 崎 吉 博 様

【配属希望の有無】(レ点を入れて下さい。複数チェック可)

総務課

その他( \_\_\_\_\_ )

【希望年収】(レ点を入れて下さい。)

貴法人の規定に従います  300万円～350万円  350万円～400万円

400万円～450万円  450万円～500万円  500万円～550万円

550万円～600万円  その他( \_\_\_\_\_ )

【添付書類】

- ① 履歴書(所定用紙に自筆で記入。3ヵ月以内に撮影した写真(裏面に氏名を記入すること)を貼り付け。)
- ② 職務経歴書(任意様式)
- ③ 運転免許証の写し
- ④ 資格を有する場合、資格証明書又は免許証等、資格の保有を証する書面の写し

※注意

- ・添付書類③・④は、A4サイズ(縮小可)でコピーしてください。
- ・添付書類の作成・取得にかかる費用は、各自ご負担ください。
- ・上記によりご提出いただく個人情報については、この採用事務に関する書類作成以外には使用しません。なお、採用内定者についてはこの限りではありません。