

伊勢市社会福祉協議会 視察研修受入について

伊勢市社会福祉協議会では、本会の取組みを皆様のご参考にしていただき、皆様と情報交換を行うため、視察研修の受入を行っています。

① 申込みの流れ

1. 視察研修を希望される場合は、事前に電話で「総務課総務係」へお問合せください。
2. 所定の「視察研修等申込書」に視察内容、希望日時等を記入のうえ、FAX、メール等で提出してください。
 - ※ 視察の受入状況によっては、視察先・内容が同じである他の団体と合同での受入とさせていただきます場合がございます。
 - ※ 受入の日時については、受入決定後であっても調整をお願いする場合がございます。
 - ※ 駐車スペースに限りがあります。お車でお越しの際はできる限り乗り合わせでお越してください。ご利用いただく交通機関によっては各自で駐車場を確保頂く場合がございます。
 - ※ 受入日時は原則、営業日の9時から16時まで
3. 日程等を調整のうえ、担当者から電話等でご連絡させていただきます。

② 費用

視察にかかる資料代等として、以下の基準で視察研修費（税込）をいただいております。

人数	視察研修費
1人～5人	基本料金 5,500円
6人～	基本料金に加え、 1人につき1,100円加算

- ※ 伊勢市内の機関・団体によるものは無料とします。
- ※ 上記以外に費用（有料施設入館料、外部講師委託料、Web会議ツール利用料等）が発生する場合は、別途実費をいただいております。
- ※ 資料のみの場合は、1件につき2,200円（銀行振込）とさせていただきます。（詳細は「資料提供申込書」をご覧ください）
- ※ 支払方法は視察当日、現金のみとさせていただきます。（オンライン開催の場合は、後日振込）
- ※ 視察研修にかかる時間は、原則2時間以内とさせていただきます。

③ 問い合わせ先

社会福祉法人 **伊勢市社会福祉協議会** 総務課総務係

電話 0596-20-8610 / Fax 0596-20-8617

メール iseshakyo-honsyo@mie.email.ne.jp

ホームページ <https://ise-shakyo.jp/>

【月～金曜日（祝祭日及び年末年始除）9:00～17:00】

