

# 記入例

(様式第4号)

令和〇〇年 〇月〇〇日

伊勢市社会福祉協議会 会長 様

学校名 〇〇〇〇〇〇〇〇

学校長 〇〇 〇〇 印

## 令和 年度福祉協力校福祉教育助成金申請書

下記のとおり助成金の交付申請について、事業計画書を添えて申し込みます。

記

1,000円未満は切捨てて記入してください。

1. 申請事業総額 30,000 円

### 2. 振込先金融機関

通帳の表紙および表紙を1枚開いた部分のコピーの添付

※名義等変更で、コピーした物が見えにくい通帳につきましては  
コピーをしたうえで手書きで記入してください。

#### ●申請書提出に必要な欄

助成金申請書

印鑑1ヶ所（学校長の印）

必要事項への記載

振込先のコピー（①表紙と②通帳の表紙をめくったページ：図1参照）

※全てチェックがないと申請は受付できません

通帳の表紙をめくったページ  
（口座名義、口座番号が記載  
されているページ）

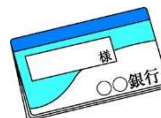


図1 ①表紙



②1枚開いたページ

ボランティアセンター受付 印

支所受付 印

# 記入例

(様式第5号)

## 事業計画書

### 1. 申請事業

	事業名	実施日	事業内容	予算額
1	福祉講演会	〇/〇	障がいがある方々をお招きし、人権について理解を深める。	15,000 円
	対象経費	講師謝礼、印刷機トナー、コピー用紙等		
	事業名	実施日	事業内容	予算額
2	学校新聞	〇/〇	子ども達の福祉活動を紙面にまとめ、全校児童に配布する。	5,000 円
	対象経費	印刷機トナー、コピー用紙、マジックペン等		
	事業名	実施日	事業内容	予算額
3	〇〇施設訪問	〇/〇	〇〇施設へ訪問し、手作りの品をプレゼントし交流する。	5,000 円
	対象経費	手作り品の材料等		
	事業名	実施日	事業内容	予算額
4	タウンウォッチング	〇/〇	校区の福祉マップやハザードマップを作成し、文化祭で展示したり、公民館等に掲示する。	5,000 円
	対象経費	模造紙、付箋、マジックペン、写真プリント代等		

### 2. 期待される効果

高齢者や地域の方々とふれ合うことで、人を思いやる気持ちを育むことができ、また多種多様な事業を通して、子ども達の様々な気づきを得られることに期待できる。