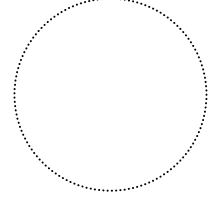


受付印



受付時刻 _____ :

伊勢市社会福祉協議会職員試験 申込書

伊勢市社会福祉協議会職員採用試験に下記の添付書類を添えて申し込みます。

平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

申込者 現住所 _____

申込者氏名 _____ (印)

連絡先電話番号 (携帯電話) _____ - _____ - _____

社会福祉法人 伊勢市社会福祉協議会
会 長 宮 崎 吉 博 様

【添付書類】

- ① 履歴書（所定用紙に自筆で記入。3 ヶ月以内に撮影した写真（裏面に氏名を記入すること）を貼り付け。）
- ② 成績証明書
- ③ 卒業見込証明書
- ④ 資格証明書または免許証等の資格の保有を証する書面の写し

*採用内定後、最終学歴の学校成績証明書又は卒業証明書を提出していただきます。

※注意

- ・添付書類②・③は、A4 サイズ（縮小可）でコピーしてください。
- ・添付書類の作成・取得にかかる費用は、各自ご負担ください。
- ・上記によりご提出いただく個人情報については、この採用事務に関する書類作成以外には使用しません。なお、採用内定者についてはこの限りではありません。